

ORDIN nr. 1.123 din 12 octombrie 2016

pentru aprobarea datelor, informațiilor și procedurilor operaționale necesare utilizării și funcționării dosarului electronic de sănătate (DES) al pacientului

EMITENT: MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL nr. 806 din 13 octombrie 2016

Data intrării în vigoare : 12 noiembrie 2016

ANEXA 3

T

- Model -

Declarație de acord utilizare date și informații medicale în sistemul DES

| | |
|------------------|----------------|
| Data imprimării: | <ZZ.LL.AAAA> |
| Medic: | <Prenume Nume> |
| Nume pacient: | <Prenume Nume> |
| CID pacient: | 20 cifre |

Declar pe proprie răspundere că am primit matricea de securitate cu seria XXXXXXXXXXXX pentru autentificare în portalul DES și că sunt de acord cu termenii și condițiile de acces la datele și informațiile medicale din dosarul electronic de sănătate propriu prevăzute în H.G. nr. 34/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modalitatea de utilizare și completare a dosarului electronic de sănătate al pacientului

Semnătura Pacient

Exemplar pentru medic

- Model -

Matrice de securitate
"Dosarul Electronic de Sănătate"

Exemplar
pentru pacient

Serie matrice:<xxxxxx>

CID pacient:<*****>

| | A | B | C | D | E | F | G | H |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 1 | D3M | T3G | G5Z | N7Z | F7V | U4K | A8C | C7P |
| 2 | U3A | N4H | Z9A | J7Y | P2B | D4D | S8P | U8C |
| 3 | V9E | J3B | B3V | V7T | J5Z | D2B | A6S | Z2C |
| 4 | E8C | V4P | G5H | U9V | W3S | Z6T | F6K | R5A |
| 5 | Y5X | H9N | V8G | E8Y | P5C | C7A | M2H | C9E |

Matricea de securitate este o metodă pentru accesarea DES prin intermediul căreia:

1. Puteți acorda acces medicului la dosarul dvs. de sănătate sau la dosarele persoanelor pe care le reprezentați legal.
2. Împreună cu CID-ul (codul de asigurat) și cu parola de acces (pe care o definiți la prima autentificare) aveți acces direct în portalul DES la dosarul dvs. de sănătate sau la dosarele celor pe care îi reprezentați legal.

| | | | | | | | | |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 6 | X7S | B5U | N8P | Y3U | M9X | W4J | N3A | R2D |
| 7 | Y8X | G7M | V3E | J3J | F3R | S8J | U5E | T4K |
| 8 | N6M | A4F | F2F | U4Y | H8M | V8E | D3X | V7K |

Accesați adresa www.des-cnas.ro în maxim 3 zile de la primirea matricei pentru a vă defini parola de acces, altfel matricea va fi dezactivată!

Vă rugăm să citiți cu atenție instrucțiunile care însoțesc matricea de securitate (pagina a doua).

ST

Matricea se utilizează numai de către persoana îndreptățită. Nu înmânați matricea altei persoane nici măcar medicului dvs. Aceștia îi veți furniza numai caracterele de pe poziția solicitată și numai atunci când doriți să-i permiteți accesul la dosarul de sănătate al dvs. sau al unei persoanei pe care o reprezentați legal. Dacă pierdeți matricea puteți solicita regenerarea acesteia la orice medic sau puteți utiliza parola de acces pentru regenerarea matricei în portalul DES, direct de către dvs sau de către reprezentantul legal.

Instrucțiuni de utilizare a matricei de securitate

1. Pentru a utiliza matricea de securitate ca instrument de acces direct la dosarul propriu de sănătate sau al persoanelor pe care le reprezentați legal, prin portalul DES, este necesar ca, după generarea acesteia de către medicul dumneavoastră, să definiți o parolă pe care numai dumneavoastră să o cunoașteți. Dacă nu faceți acest lucru, matricea poate fi utilizată numai pentru a da acces medicului la dosarul de sănătate propriu sau al persoanelor pe care le reprezentați legal și numai timp de 3 zile. După acest termen, matricea va fi dezactivată și va trebui să solicitați una nouă.

2. Definirea parolei de acces trebuie făcută de către dumneavoastră sau de către reprezentantul legal din orice locație unde există acces la internet, în maximum 3 zile calendaristice de la data imprimării matricei, pentru ca aceasta să nu fie dezactivată.

3. Definirea parolei de acces presupune utilizarea internetului și accesarea adresei www.des-cnas.ro, după cum urmează:

- Se apasă butonul "Accesați DES" după care, în fereastra "Pacient", în câmpul "CID" sau "CNP" introduceți datele personale (CID-ul sau CNP-ul).
- Ulterior apare pagina "Accesare Dosar Electronic de Sănătate" prin care se solicită un cod din matricea de securitate (de exemplu: în tabelul de mai sus pentru poziția A1 codul corespondent este D3M) și definirea unei parole. Parola de acces va fi formată din caractere numerice, alfanumerice și va avea o lungime de minimum 6 caractere.

ATENȚIE! Parola de acces este strict confidențială și nu trebuie comunicată altor persoane.

4. După parcurgerea acestor etape se deschide în mod automat propriul dosar electronic de sănătate sau al persoanelor pe care le reprezentați legal.

5. Dacă ați pierdut matricea de securitate, puteți genera o nouă matrice direct în portalul DES, accesând butonul "Nu pot accesa contul meu", sau puteți solicita eliberarea unei noi matrici la orice medic, urmând a parcurge din nou pașii prezentați anterior, mai puțin definirea parolei care rămâne valabilă. Sistemul DES recunoaște numai o singură matrice pentru o persoană, și anume ultima generată.

6. Dacă uitați parola sau doriți să o modificați veți accesa butonul "Nu pot accesa contul meu", unde sunt descriși pașii necesari pentru schimbarea parolei de acces.

7. La o consultație medicală ulterioară este indicat să aveți la dumneavoastră cardul național de asigurări sociale de sănătate sau matricea de

securitate în situația în care doriți să acordați acces medicului la propriu dosar sau al persoanelor pe care le reprezentați legal.

8. Nu înmânați matricea altei persoane, nici măcar medicului dumneavoastră. Aceștia îi veți furniza numai caracterele aferente poziției solicitate de pe matricea de securitate!